

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ХЕРСОНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Проректорка з навчальної та науково-педагогічної роботи

 Тар'я МАЛЬЧИКОВА

«15» вересня 2022 р.



**РОБОЧА ПРОГРАМА**

**НАВЧАЛЬНОЇ (перманентної) ПРАКТИКИ**

Факультет психології, історії та соціології  
Кафедра філософії, соціології та соціальної роботи  
Галузь знань 05 Соціальні та поведінкові науки  
Спеціальність 054 Соціологія  
Освітня програма Соціологія  
Курс 3  
Рівень вищої освіти перший (бакалаврський)  
Форма навчання денна/заочна

Івано-Франківськ 2022/2023 н.р.

**Програма розроблена:**

Черкашиною Тетяною Олександрівною, доцентом кафедри філософії,  
соціології та соціальної роботи, кандидатом соціологічних наук.

Декан факультету



Ірина ШАПОШНИКОВА

Затверджена на засіданні філософії, соціології та соціальної роботи  
Протокол № 2 від « 05 » вересня 2022 р.

В.о. завідувача кафедри



Сергій КОСТЮЧКОВ

Схвалено науково-методичною радою факультету  
Протокол № 1 від « 14 » вересня 2022 р.

Голова ради



Наталія ТАВРОВЕЦЬКА

Керівниця навчального відділу



Яценко В.Ф.

## 1. ВСТУП

Практична підготовка здобувачів як одна із форм навчального процесу є необхідною складовою частиною підготовки фахівців у закладах вищої освіти і покликана забезпечити набуття здобувачами практичних професійних навичок та вмінь. Практика у визначенні свого змісту та регулюванні механізмів організації спирається на «Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України», затверджене наказом Міністерства освіти України від 8 квітня 1993 року № 93; освітньо-кваліфікаційну характеристику бакалавра; освітньо-професійну програму підготовки бакалавра, що забезпечують системність та послідовність формування у здобувачів професійних навичок протягом всього навчання. Базові напрями вдосконалення практичної підготовки окреслює Закон України «Про вищу освіту».

Студенти поступово повинні оволодіти навичками проблемного соціологічного і соціально-гуманітарного мислення; визначення та творчого аналізу проблем суспільного життя, тенденцій його розвитку. Соціолог повинен реалізувати на практиці вміння системно аналізувати соціальну реальність; вміти використовувати різноманітні методологічні підходи та методики її вивчення; вирішувати проблеми, що виникають протягом практики. Виконання цих завдань повинно спиратися на глибокі теоретичні знання, а також на вміння демонструвати і реалізовувати особистісні якості, у тому числі, організаційного і професійного характеру.

Затребувані суспільством соціальні навички і професійна компетентність формуються у здобувачів протягом усіх років навчання з першого по четвертий курс та послідовно поглиблюється й ускладнюється протягом всього періоду навчання.

Здобувачі III курсу проходять навчальну (перманентну) практику протягом двох тижнів у 6 - му семестрі.

Практика спирається на:

- зв'язок з вивченими теоретичними курсами;
- зв'язок практики з життям, відповідність її змісту та організації вимогам, що висуваються сьогодні до фахівців-соціологів;
- комплексний характер практики, її спадкоємність, що передбачає поступове ускладнення, збагачення і розвиток загальнокультурних, соціальних і професійних компетенцій майбутніх спеціалістів;
- диференціацію та індивідуалізацію практики з урахуванням особливостей студентів і конкретних умов баз практики.

### ГРАФІК ПРОВЕДЕННЯ ПРАКТИКИ

Курс	Вид практики	Семестр	Тривалість проведення	База практики	Відповідальний підрозділ
3	Навчальна (перманентна) практика	6	15.05.23 - 26.05.23 (денна) 14.03.23 (заочна)	Згідно переліку баз практики	Кафедра філософії, соціології та соціальної роботи

## 2. МЕТА І ЗАВДАННЯ ПРАКТИКИ

### Мета навчальної (перманентної) практики:

- 1) удосконалити і закріпити теоретичні знання з циклу гуманітарної, професійної та практичної підготовки;
- 2) сформувати навички практичної роботи у процесі соціологічного дослідження;
- 3) ознайомитися з технологією отримання, обробки, аналізу і використання соціологічної інформації.

### Завдання практики:

- закріплення і практичне використання здобутих теоретичних знань з соціологічних дисциплін;
- формування професійної ідентифікації та професійної самосвідомості здобувачів;
- накопичення досвіду виконання професійних обов'язків, виховання почуття персональної відповідальності;
- формування вмінь і навичок діагностичної функції соціолога;
- вивчення технологій опрацювання статистичних даних як складової імпіричного матеріалу;
- удосконалення технологій опитування, інтерв'ювання та анкетування.

### Програмні компетентності та результати:

*Після проходження навчальної (інтерв'юєрської) практики здобувач формуватиме наступні програмні компетентності та результати навчання:*

Інтегральна компетентність - здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері соціології, що передбачають застосування основних соціологічних теорій і методів та характеризуються комплексністю та невизначеністю умов.

#### Загальні компетентності:

ЗК01. Здатність застосовувати знання в практичних ситуаціях.

ЗК03. Здатність працювати в команді.

ЗК07. Навички міжособистісної взаємодії.

#### Фахові компетентності:

СК04. Здатність збирати, аналізувати та узагальнювати соціальну інформацію з використанням соціологічних методів.

СК06. Здатність аналізувати та систематизувати одержані результати, формулювати аргументовані висновки та рекомендації.

СК08. Здатність дотримуватися у своїй діяльності норм професійної етики соціолога.

#### Програмні результати:

ПРН06. Ефективно виконувати різні ролі (зокрема організатора, комунікатора, критика, генератора ідей, виконавця тощо) у команді в процесі вирішення фахових задач.

ПРН08. Обґрунтовувати власну позицію, робити та аргументувати самостійні висновки за результатами досліджень і аналізу професійної літератури.

ПРН09. Вміти розробляти програму соціологічного дослідження.

ПРН10. Володіти навичками збору соціальної інформації з використанням кількісних та якісних методів.

ПРН12. Знати та дотримуватися етичних норм професійної діяльності соціолога.

ПРН14. Володіти інструментарієм соціологічної науки в дослідженні різних сфер суспільного життя

### 3. ЗМІСТ ПРАКТИКИ

Навчальна (перманентна) практика організовується на підприємствах, у навчальних закладах усіх рівнів, соціальних центрах, науково-дослідних інститутах соціологічного напрямку, центрах зайнятості, комерційних організаціях та інших установах, де є соціологічна служба, соціологічна лабораторія або відділ соціологічних, соціальних та маркетингових досліджень, з метою закріплення і поглиблення теоретичних знань.

Практика є важливим етапом підготовки фахівців у межах майбутньої спеціальності та досвіду самостійної роботи.

Необхідними складовими проходження навчальної (перманентної) практики є:

- розробка програми соціологічного дослідження;
- розробка інструментарію збору інформації;
- підготовка підсумкового звіту за результатами проведених досліджень.

Форма контролю – диференційований залік

#### 3.1 Види робіт під час практики:

- участь у настановчій конференції з практики на базі ЗВО (очно/дистанційно);
- ознайомлення з програмою практики і змістом роботи;
- участь в інструктивних зборах, що проводяться на базах практик (очно/дистанційно);
- розробка програми та інструментарію для проведення дослідження (опитування, спостереження, аналізу документів тощо);
- отримання і аналізування результатів дослідження;
- написання звіту з практики;
- участь у підсумковій конференції на базі ЗВО (очно/дистанційно);
- залік з практики (очно/дистанційно).

#### 3.2. Список рекомендованої літератури:

1. Богдан О. Що варто знати про соціологію та соціальні дослідження? Посібник-довідник для громадських активістів та всіх зацікавлених. К.: Дух и Літера, 2015. - 380 с., 3 іл.
2. Курс лекцій з „Методики підготовки інтерв'юєрів” (для студентів напряму підготовки „соціологія”) / Розробник: канд. філос. наук, доцент Гайналь Т.О. ДВНЗ „Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника”. Івано-Франківськ, 2017. 37 с.
3. Титаренко Д., Титаренко О. Дослідницьке інтерв'ю : методичні рекомендації з організації та проведення дослідження / Дмитро Титаренко, Оксана Титаренко ; [відп. за вип. О. Лісовий]. – К. : ТОВ «Праймдрук», 2012. – 40 с.
4. Методика соціологічних досліджень права // національна юридична академія України імені Ярослава Мудрого. Харків. 2006. 84с. [https://dspace.nlu.edu.ua/bitstream/123456789/278/4/Metoduka\\_doslid\\_prava\\_2006.pdf](https://dspace.nlu.edu.ua/bitstream/123456789/278/4/Metoduka_doslid_prava_2006.pdf)
5. Демченко І. Л. Навчальний посібник для працівників органів місцевого самоврядування із проведення досліджень громадської думки на місцевому рівні. Київ, 2013. 25 с. URL : [https://auc.org.ua/sites/default/files/posibnyk\\_z\\_provedennya\\_doslidzhen\\_v\\_eb.pdf](https://auc.org.ua/sites/default/files/posibnyk_z_provedennya_doslidzhen_v_eb.pdf)
6. Девятко И. Ф. Методы социологического исследования : учебное пособие для вузов. - М: КДУ, 2010. - 296 с.
7. Людвиченко В.О. Методичні рекомендації щодо забезпечення самостійної роботи студентів з дисципліни "Програмування соціологічних досліджень" (для бакалаврів). -К.: МАУП, 2019. - 36с.

8. Методологія та методи збору соціологічної інформації / Укл. Сапелкіна О.В. – К.: Акад. праці і соц. відносин Федер. проф. спілок України, 2010. - 72 с.
9. Методичні рекомендації до практичних занять з дисципліни «Основи соціальних досліджень» для здобувачів освітнього ступеня «бакалавр» зі спеціальності 232 «Соціальне забезпечення» усіх форм навчання [Електронний ресурс] / [Упоряд. : Журба І.О. ] ; М-во освіти і науки України, Черкас. держ. технол. ун-т. – Черкаси : ЧДТУ, 2018. – 23 с.
10. Методика та організація наукових досліджень : Навч. посіб. / С. Е. Важинський, Т І. Щербак. – Суми: СумДПУ імені А. С. Макаренка, 2016. – 260 с.
11. Гоманюк М.А. Інтерв'юер у масовому опитуванні. Кишеньковий навчально-методичний посібник. – Херсон: Гілея, 2013. – 84 с.
12. Максимович О. В. Основи методології та методів соціологічних досліджень: навчально-методичний комплекс для студентів напряму 0301 «Філософія». Івано-Франківськ : Симфонія форте, 2011. 112 с. URL : <http://194.44.152.155/elib/local/skm4264.pdf>
13. В. Паніотто, Н. Харченко. Методи опитування. Підручник. К.: Видавничий дім «Києво-Могилянська Академія», 2017. 342 С.
14. Соціологічні дослідження в шкільному колективі: функції, методи, організація проведення та інтерпретація результатів : Методичний посібник для педагогічних працівників загальноосвітніх навчальних закладів / Уклад. С.В. Білошицький, С.С. Мітягіна. – Хмельницький, 2016. – 93 с.
15. Методика проведення фокус-груп: Методичні рекомендації для студентів спеціальності «журналістика» ВДПУ / Укладач – Лапшин С.А. – Вінниця: ВДПУ, 2016. – 28 с.
16. Навчальний посібник з курсу „Соціологічні дослідження в освіті” для осіб, що навчаються в магістратурі за спеціальністю «Педагогіка вищої школи». / О.А. Марущенко, Ю.С. Сіда. – Харків: ХНМУ, 2015. – 32 с.
17. Гудзеляк І. І., Котик Л. І., Ванда І. В. Соціологія: навчально-методичний посібник для самостійної роботи студентів напряму підготовки 6.040104 – Географія. – Львів: Видавничий центр ЛНУ імені Івана Франка, 2013. – 95 с
18. Конверський А. Основи методології та організації наукових досліджень. К. Центр навчальної літератури, 2017. 350 с.
19. Посібник з моніторингу та оцінювання надання соціальних послуг в Україні / Щербань С., Шейко Р., Левкіна Г. — Харків: ХІСД, 2017 — 112с.
20. <http://i-soc.com.ua/>
21. <https://dif.org.ua/>
22. <https://razumkov.org.ua/>
23. <http://www.nbu.gov.ua>
24. <http://korolenko.kharkov.com>
25. <http://www.lib.ua-ru.net>
26. [https://auc.org.ua/sites/default/files/posibnyk\\_z\\_provedennya\\_doslidzhen\\_v\\_eb.pdf](https://auc.org.ua/sites/default/files/posibnyk_z_provedennya_doslidzhen_v_eb.pdf)

### 3.3 Методичні рекомендації

#### Обов'язки здобувача щодо проходження практики:

1. Пройти на кафедрі інструктаж про порядок її проходження та інструктаж з техніки безпеки, протипожежної безпеки, виробничої санітарії (очно/дистанційно) і попередження нещасних випадків; одержати від керівника практики всі необхідні документи (індивідуальні завдання, методичні рекомендації та ін.), за потребою звертатися за консультативною допомогою до керівника практики від ЗВО;

2. Очно або дистанційно у повному обсязі виконувати всі завдання, передбачені програмою практики, а саме:

- ознайомитись з базою практики та напрямками діяльності;
- одержати у керівника від бази практики консультацію з організаційних та методичних питань;
- брати участь в інструктивних зборах;
- виконувати уві види робіт, передбачені практикою;
- до підсумкової конференції на базі ЗВО подати керівникам практик (від ЗВО та бази практики) записи навчальної практики та звіт про проходження практики;
- отримати характеристику та оцінку результатів практики від керівників.

3. Після звітування здобувача на базі практики, взяти участь у підсумковій конференції з практики на базі ЗВО та захистити звіт з практики на засіданні комісії з практики (очно/дистанційно).

Здобувач має право в разі незадоволення оцінкою чи характеристикою керівника від бази практики звернутися до деканату з проханням перевірити звітну документацію або замінити місце практики. У разі захворювання чи інших обставин, що перешкоджають студенту успішно пройти практику, йому надається право повторно пройти практику без відриву від навчання або право перенести практику на інший період в межах семестру (за умови подання довідки, лікарняного листа).

#### **Обов'язки керівника практики:**

- під час підготовки до практики ознайомити здобувачів з програмою практики, ознайомити з навчально-методичною документацією і отримати вказівки щодо проведення певного виду практики;
- проконтролювати підготовленість бази та об'єктів практики і в разі потреби вжити, заходів щодо їх підготовки;
- безпосередньо перед початком практики провести з практикантами інструктаж з техніки безпеки, виробничої санітарії та протипожежної безпеки;
- систематично контролювати виконання програми практики здобувачами згідно з індивідуальними графіками;
- надавати консультації здобувачам з організаційних та методичних питань практики;
- контролювати ведення щоденних записів навчальної практики та написання звіту;
- контролювати дотримання правил внутрішнього розпорядку, встановленого на базі практики

### **3.4. Питання до заліку**

1. Види соціологічних досліджень. Пробні, пілотажні, описові та аналітичні дослідження.
2. Соціологічна анкета. Пізнавальні можливості анкетного опитування.
3. Функції анкетного опитування. Взаємозв'язок анкетних питань й кількості респондентів.
4. Закриті та відкриті запитання. Питання - фільтри.
5. Складні запитання. «Ефекти імені» при формулювання запитань.
6. Правила кодування. Розробка анкети.
7. Аналіз якості анкети. Логічний контроль анкети.
8. Помилки анкетера та контроль поля.
9. Точкове, суцільне, вибіркоче дослідження.
10. Моніторинг.
11. Польове та оперативне дослідження.
12. Організація фокус – груп.

#### 4. ФОРМИ І МЕТОДИ КОНТРОЛЮ

Формою контролю ступеня набуття практичних навичок з практики є залік з диференційованою оцінкою.

Умовою допуску здобувача до підсумкового заліку є виконання програми практики, наявність позитивних оцінок та характеристики від керівників практики від ЗВО та бази практики і представлення оформленого звіту.

**Під час проходження навчальної (перманентної) практики контролюється та оцінюється наступне:**

- трудова дисципліна, щоденна робота здобувачів;
- підготовленість здобувачів до проведення соціологічного дослідження;
- підготовленість до проведення аналітичної роботи зі статистичною базою;
- проведення роботи щодо розробки програми та інструментарію дослідження, формування вибірки соціологічного опитування, плану проведення дослідження;
- результативність всіх видів діяльності практиканта відповідно програмі;
- вчасне оформлення та надання керівникам практики звітної документації.

#### 5. ВИМОГИ ДО ЗВІТУ

Після завершення навчальної (інтерв'юєрської практики) здобувач подає керівнику для перевірки необхідну документацію: щоденник проходження практики; звіт про виконання програми та індивідуального плану практики.

Звіт про проходження практики повинен містити конкретний опис виконаної студентом роботи, відомості про виконання програми практики та індивідуального завдання, висновки та пропозиції. Текст звіту може містити відповідні розрахунки, пояснення, таблиці, схеми, діаграми тощо.

Перевіряє і затверджує звіт керівник практики як від базового підприємства, так і від кафедри; характеристику керівників практики від кафедри та установи на виконану роботу практиканта; результати опитування або інші результати діагностичного дослідження залежно від індивідуального завдання і специфіки установи — бази практики.

Документи передаються викладачу, який керує практикою від ЗВО. Звіт з практики відбувається на комісії з практики.

#### 6. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

При оцінюванні навчальної практики студентів спеціальності «Соціологія» враховуються ставлення студента до роботи, відгуки адміністрації, методиста або керівника установи — бази практики.

**Зміст критеріїв оцінювання результатів навчальної ( перманентної ) практики:**

№	Види робіт	Сумма балів
1	ознайомлення з програмою практики і змістом роботи	5
2	участь в інструктивних зборах, що проводяться на базах практик/ на кафедрі (настановча та підсумкова конференції) (очно/дистанційно)	2·5=10
3	розробка програми соціологічного дослідження	15
4	розробка інструментарію збору первинної та вторинної	15



	інформації;	
5	проведення дослідження (анкетування, інтерв'ювання, спостереження, фокус-групи, аналіз документів, case-stady)	20
6	написання звіту/аналітичної довідки за результатами дослідження	15
7	оформлення документації	10
8	Залік (очно/дистанційно)	10
<b>Разом балів</b>		<b>100</b>

### Шкала оцінювання за ЄКТС

Сума балів /Local grade	Оцінка ЄКТС		Оцінка за національною шкалою/National grade	
			для екзамену, диференційованого заліку, курсового проєкту (роботи)	для заліку
90 – 100	A	Excellent	Відмінно	Зараховано /Passed
82-89	B	Good	Добре	
74-81	C			
64-73	D	Satisfactory	Задовільно	
60-63	E			
35-59	FX	Fail	Незадовільно з можливістю повторного складання	Не зараховано /Fail
1-34	F		Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	